

**Discipline : Français**  
**Sous-discipline : Expression écrite**  
**Niveau : Troisième**  
**Titre de l'article : La lettre privée**

**TEXTE-SUPPORT**

GANONGO Brice Précieux  
91, rue Mouila, Ouénzé  
Téléphone : 03 000 00 00

Brazzaville, le 11 février 2020

Mon cher Junior,  
Bonjour !

C'est avec un réel plaisir que je prends, en cet instant, papier et stylo pour t'informer que je voyage demain soir pour l'Europe.

En effet, l'année dernière, j'ai satisfait au BEPC et mes parents ont pris la décision de m'envoyer à Londres pour aller continuer mes études. Ainsi, je quitte Brazzaville de main de bonne heure.

Cher Junior, je termine ma lettre par cette phrase tout à fait symbolique. J'espère que nous nous reverrons pendant les grandes vacances. Chaque jour à midi juste, je fermerai mes yeux pour penser à toi. Fais-le aussi.

Je te souhaite un bon anniversaire et t'embrasse.

Brice Précieux GANONGO

## **I. Définition :**

La lettre privée ou correspondance personnelle est celle qu'on adresse aux amis ou aux parents.

## **II. Les étapes ou parties de la lettre privée**

La lettre privée comporte différentes parties, à savoir :

### **1. Le lieu et la date** (alignés en haut à droite).

**Exemple :** Brazzaville, le 11 février 2020.

### **2. L'adresse de l'expéditeur** (Nom, prénom, numéro de la rue, quartier, ville, numéro de téléphone ... alignée en haut à gauche)

**3. Exemple :** GANONGO Brice Précieux, 91 rue Mouila, Quartier Ouénzé,  
Téléphone : 03 000 00 00

### **4. La formule d'appel ou appellation** (alignée en dessous de l'adresse).

**Exemple :** Mon cher Junior...

### **5. La formule de politesse** (en guise de salutations.)

**Exemple :** Salut ! Bonjour !

### **6. Le corps de la lettre :**

Le corps de la lettre, c'est l'objet, ce pourquoi on écrit. C'est dans cette partie qu'on évoque tout ce qu'on veut transmettre comme nouvelle ou information : la santé, les souhaits, les propositions ...

**Exemple 1 :** C'est avec un réel plaisir que ...

**Exemple :** Je te souhaite un bon anniversaire !

**Exemple 2 :** J'ai satisfait au BEPC

**Exemple 3 :** Je te souhaite un bon anniversaire !

### **7. La formule finale de politesse ou formule de congés.**

**Exemples :** A bientôt ! / Je t'embrasse tendrement / Je te prends congé / Au revoir et à la prochaine.

### **8. La signature :**

**Exemple :** Brice Précieux GANONGO

## **III. Application :**

**Sujet :** Tu écris pour la première fois à ton (ta) correspondant (e) étranger (ère) pour te présenter.